

2026年度パルシステム千葉コミュニティ活動助成基金 提出書類チェックリスト（書式1）

記入例

※黄色のセルに必要な事項をご入力ください。

団体名	生活協同組合パルシステム千葉	助成金担当者	根釧 太郎
-----	----------------	--------	-------

以下の書類が揃っているか、確認をしてから提出してください。

提出する書類の項目に○をつけてチェックしてください（項目の色が変わります）。

※必要書類の提出がないものは選考対象外となります。受付後、こちらから必要書類の提出は依頼しませんので、予めご承知ください。

提出書類一覧	チェック	ナンバリング	指定書式	事務局確認欄
提出書類チェックリスト（本紙）	○	（1）	書式1	
申請書	○	（2）	書式2-1	
団体概要・連絡先	○	（2）	書式2-2	
助成金の使途	○	（2）	書式2-3	
申請事業 進行スケジュール	○	（2）	書式2-4	
前年度 活動報告書	○	（3）	なし	
前年度 会計書類（収支計算書・貸借対照表など）	○	（4）	なし	
当該年度 活動計画書	○	（5）	なし	
当該年度 収支予算書	○	（6）	なし	
見積書（3万円以上の物品）	○	（7）	なし	

※申請書はExcel形式のままご提出ください。

※申請事業が具体的にわかる予算書・見積書は、選考の際重要になりますので必ず添付してください。

※会則・規約・定款・役員名簿・会報・パンフレット等の提出は不要です。

※審査をスムーズに行うため、活動報告書・会計書類・活動計画書等の添付書類は簡潔にまとめていただくようお願いします。

※提出の締め切りは2026年8月28日（金）17時必着となりますので、余裕をもってご提出ください。

【お問い合わせ・申請先】

パルシステム千葉コミュニティ活動助成基金事務局
 （生活協同組合パルシステム千葉 組合員活動・コミュニティ政策推進部）
 〒273-0005 千葉県船橋市本町2-1-1 船橋スクエア21（4F）
 TEL：047-420-2605 FAX：047-420-2400
 メール：palchiba-jyoseikikin@pal.or.jp

★アンケートにご協力ください ※審査には影響しません。

この助成金の情報はどこで入手しましたか？（複数選択可）

☐	パルシステム千葉のウェブサイトを見て
☐	パルシステム千葉機関紙Palnoteや地域情報紙等を見て
☐	それ以外のウェブサイトをもて（具体的に： ）
☐	市民活動センター等の助成金情報を見て（具体的に： ）
☐	知り合いからの紹介（友人・他で活動している団体の方からなど）
☐	その他（ ）

事務局確認欄				
受付番号		受付年月日		受付者

パルシステム千葉コミュニティ活動助成基金の応募要項に則して申請します。

提出日：2026年7月13日

団体名	生活協同組合パルシステム千葉		
申請事業名	●●に関する事業		
申請金額	300,000		円
実施予定期間	2026年12月1日 ～ 2027年11月30日		

※団体名は「書式1」、金額は「書式2-3」の合計額が自動反映されます。

※助成対象となる事業活動の実施期間は2026年12月1日（火）～2027年11月30日（火）となります。

申請事業分野	10	※最も該当する分野の番号を記載してください	
1 保健・医療・福祉増進	2 社会教育推進	3 まちづくり推進	
4 観光の振興	5 農山漁村又は中山間地域の振興	6 学術・文化・芸術・スポーツ振興	
7 環境保全	8 災害救援	9 地域安全	
10 人権擁護・平和推進	11 国際協力	12 男女共同参画社会促進	
13 子どもの健全育成	14 情報化社会発展	15 科学技術振興	
16 経済活動活性化	17 職業能力開発・雇用機会拡充支援	18 消費者保護	
19 市民活動・NPO支援	20 条例で定める活動		
21 その他（ ）			

1. 申請事業の背景・課題（この事業が求められている背景や理由、課題を400字以内でご記入ください）	入力文字数	4
●●●●●		

2. 申請事業の目的・内容（どのような取り組みを行うのか、具体的に400字以内でご記入ください）	入力文字数	4
●●●●●		

3. 助成による成果（なるべく具体的・定量的に400字以内でご記入ください）	入力文字数	4
●●●●●		

4. 将来展望（事業による成果を踏まえ、実施後どのような展望があるか、400字以内でご記入ください）	入力文字数	4
●●●●●		

団体名 ※「書式1」自動反映	生活協同組合パルシステム千葉		
団体名 フリガナ	セイカツキョウドウクミアイパルシステムチバ		
団体所在地（郵便番号・住所）	〒273-0005 住所：千葉県船橋市本町2-1-1 船橋スクエア21（4F）		
団体の活動エリア（自治体名・町名）	千葉県全域		
団体のホームページ・SNS URL	https://www.palsystem-chiba.coop/ https://www.instagram.com/palsystem_chiba/		
代表者氏名	根釧 花子		
代表者氏名 フリガナ	コンセン ハナコ		
助成金担当者 氏名 ※「書式1」自動反映	根釧 太郎		
助成金担当者 フリガナ	コンセン タロウ		
助成金担当者 連絡先 ※事務局からの連絡時に使用します。	TEL：047-420-2605 メール：palchiba-jyoseikikin@pal.or.jp		
連絡可能な曜日・時間帯	曜日：月曜日～金曜日 時間帯：9時～17時		
団体設立年月日（設立予定の場合は予定日）	（西暦）2025年1月1日		
法人格取得日（取得済みの場合）	（西暦）2025年1月1日		
スタッフ人数	常勤：10名 非常勤：10名		
役員会等開催頻度 ※役員等が出席する定例会議等をご記入ください	年12回（会議名：役員会 ）		
団体設立の経緯（200字以内でご記入ください）	入力文字数	4	
●●●●●			
主な事業内容（200字以内でご記入ください）	入力文字数	4	
●●●●●			
申請事業に協力してくれる団体・個人（専門家・有識者等、専門性をご記入ください） ※特にない場合は「なし」と記入			
●● ●●（●●大学 教授） ●● ●●（NPO法人●● 理事長）			
パルシステム千葉コミュニティ活動助成基金 助成歴の有無	助成歴	あり	助成回数
※現在助成を受けている場合は1回と数えます ※同一団体への助成は通算3回まで	助成年度	2023	2024
		2	回

助成金の使途（書式2-3）

記入例

※申請後の使途変更はできません。

※助成金の上限額を30万円とします。

※3万円以上の備品購入の際は、申請額の根拠となる見積書の添付をお願いします。

費目	使途詳細・内訳 (内容・算出根拠・備品ごとの単価をご記入ください)	金額（円）	
		必要経費	助成金活用額
講師料	学習会講師（●●大学 ●●氏、NPO法人●● ●●氏） 謝金（1回30,000円×3回分）	90,000	70,000
使用料・賃借料	イベント会場費（●●ホール） 1回15,000円	15,000	8,000
備品購入費	4Kビデオカメラ（150,000円×1個） 映像配信用スイッチャー（50,000円×1個）	200,000	100,000
消耗品費	紙、文具等（学習会時に使用） 紙（2,000円）、文具（3,000円）	5,000	2,000
印刷製本費	団体活動報告書 印刷製本代 1部500円×200部	100,000	100,000
運搬費	報告書発送費 1部120円×200部	24,000	20,000
合 計		434,000	300,000

※合計額は自動計算されます。

【費目の参考説明】

項目	説明
講師料	講師への謝礼など ※講師の交通費は手段と金額を記載する
使用料・賃借料	会場費、レンタル料、機器使用料など
備品購入費	事業終了後も団体の備品や設備として活用するもの。（例：家電製品、パソコンや周辺機器、家具など）
消耗品費	紙・インク・文具など
印刷製本費	コピー費、印刷・製本費など
運搬費	切手代、郵送宅配料など

当該事業に関する他の助成金状況

状況	名称	使途（本助成金との違い）	金額（円）
助成中	●●基金	●●の購入に使用	300,000

※他の助成金と同一内容の助成はできません。

※金額と使途は「書式2-3」と整合性が取れるようにご記入ください。

年月	事業の進行内容	助成金の使途・金額	
		使途	助成金活用額
2026年 12月	イベント準備打ち合わせ	4Kビデオカメラ購入 映像配信用スイッチャー購入	100,000
2027年 1月	学習会準備	紙、文具等購入（学習会時に使用）	2,000
2027年 2月	学習会開催 「テーマ：●●」	講師（●●大学 ●●氏） 謝金（1回30,000円）	30,000
2027年 3月			
2027年 4月			
2027年 5月	学習会開催 「テーマ：●●」	講師（NPO法人●● ●●氏） 謝金（1回30,000円）	20,000
2027年 6月			
2027年 7月	イベント「●●」開催	会場費（●●ホール）	8,000
2027年 8月			
2027年 9月	学習会開催 「テーマ：●●」	講師（●●大学 ●●氏） 謝金（1回30,000円）	20,000
2027年 10月	団体活動報告書作成	団体活動報告書 印刷製本代 1部500円×200部	100,000
2027年 11月	報告書送付	報告書発送費 1部120円×200部	20,000
合計			300,000

※合計額は自動計算されます。

書式2-3との整合	TRUE
-----------	------

※一致の場合「TRUE」となります。